INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1040-2024.
FECHA: 26/07/ 2024

CONTRATISTA: ALEXANDER EDUARDO BRAVO MONTERO
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRES FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la Subsecretaria de fomento, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.1040 de 2024

Cuota DOS:

1). Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Desarrollé las prácticas de actividad física de forma adecuada y dinámica alos beneficiarios que hacen parte del programa.

2). Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Asistí a mesa de trabajo con las líderes de cada grupo para socializar el programa.

3). Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Realicé informes de acuerdo a los requerimientos del programa en la plataforma sider para la jornadas de intervención en campo .

4). Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

recibí implementación para dar inicio al proceso de formación de actividad física del programa.

5). Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí asistió a capacitación en la secretaria del deporte y recreación para capacitación de temas relacionados con cuentas de cobro y formatos del monitor al programa de la subsecretaria

6). Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

asistí en operación logística del programa como acompañamiento a una actividad en la comuna 20 de acuerdo al objeto contractual

7). Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

-La actividad no se realizó en este periodo.

8) Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- La actividad no se realizó en este periodo

9) Organizar la preparación y competencias del rendimiento deportivo en disciplinas individuales y de conjunto de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento."

- Asistí a la zona de entrenamientos para brindar información acerca del programa deportivo que ofrece la secretaria del deporte, con el fin de motivar a la comunidad para que hagan parte de nuestro grupo.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:https://drive.google.com/drive/folders/15m1zi9CnAETA831TAvBk3BLrc6BGYcuP



ALEXANDER EDUARDO BRAVO MONTERO
94.426.103